



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ
Νο 23/22-11-2011**

Αριθ.Αποφ. 236/2011

ΘΕΜΑ: Καθορισμός όρων πρόχειρου διαγωνισμού -Διάθεση πίστωσης – έγκριση τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια «Ειδών Ατομικής προστασίας».

Στους Μολάους, σήμερα, την 22-11-2011 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:30 π.μ. στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Μονεμβασιάς, ύστερα από την αριθ. πρωτ. 25797/16-11-2011 πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10. Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο επτά (7) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- 1.Τριχείλης Ηρακλής (Πρόεδρος)
- 2.Χριστάκος Σταύρος (Αντιπρόεδρος)
- 3.Ιατρόπουλος Δημήτριος
- 4.Μαυρομιχάλης Κων/νος
- 5.Λύρας Χαράλαμπος
- 6.Μαρούσης Χαράλαμπος
- 7.Χαραμής Αντώνης

ΑΠΟΝΤΕΣ

Κανείς

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο του Δήμου κ. Δελήγιαννη Νικόλαο.

Ο Πρόεδρος της ΟΕ εισηγούμενος το ανωτέρω θέμα της ημερήσιας διάταξης ενημέρωσε τα μέλη της ΟΕ, ότι απαιτείται η προμήθεια ειδών ατομικής προστασίας για τους υπαλλήλους του Δήμου Μονεμβασιάς, με τα χαρακτηριστικά που περιγράφονται στην από 10/06/2011 Τεχνική περιγραφή της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 16.753,94 ευρώ (με Φ.Π.Α.) για παροχές ένδυσης και ποσό 18.892,80€ για παροχές σε είδος (Γάλατος).

Η Οικονομική Επιτροπή έπειτα από διαλογική συζήτηση, αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου και έχοντας υπόψη:

- α) Την περίπτωση δ' παρ. 2 του άρθρου 103 του Ν. 3463/2006.
- β) Τις Τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της προμήθειας ειδών Ατομικής προστασίας.

γ) Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 4 και των παρ. 4, 5 και 6 του άρθρου 23 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

δ) Την περίπτωση γ' της παρ. 12 του άρθρου 2 του Ν. 2286/1995.

ε) Την αριθμ. 311/2011 απόφαση του Δημάρχου, περί της διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού και παραπομπής στην ΟΕ για λήψη απόφασης όσον αφορά την κατάρτιση των όρων του πρόχειρου διαγωνισμού και την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών

στ) Το γεγονός ότι η δαπάνη της προμήθειας είναι μέχρι 60.000,00€ ευρώ χωρίς Φ.Π.Α., κατά κωδικό αριθμό είδους του αρχείου ειδών του Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών.

Αποφασίζει ομόφωνα

A. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό ποσού 35.646.74 ευρώ (με Φ.Π.Α.) για την προμήθεια ειδών Ατομικής προστασίας των υπαλλήλων του Δήμου Μονεμβασιάς.

B. Διαθέτει πίστωση ποσού 35.646,74€ σε βάρος των Κ.Α 25-6063,30-6061,20-6061,25-6061,20-6063.001, του προϋπολογισμού οικ. Έτους 2011.

Γ. Καθορίζει τους όρους διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού, ως ακολούθως:

Άρθρο 1 Ισχύουσες Διατάξεις

α. Της απόφασης 11389/93 (Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο.Τ.Α.)

β. Του Νόμου 2286/1995 (Προμήθειες Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων) όπως ισχύει

γ. Του Π.Δ. 370/95 (ΦΕΚ 199) Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου προς το Κοινοτικό Δίκαιο κλπ., με την επιφύλαξη των τροποποιήσεων που έγιναν μεταγενέστερα.

Άρθρο 2 Συμβατικά στοιχεία

α. Η διακήρυξη

β. Προϋπολογισμός προσφοράς

γ. Οι τεχνικές προδιαγραφές

Άρθρο 3

Τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Ο Διαγωνισμός θα γίνει στο Δημοτικό κατάστημα στους Μολάους , και σε χρόνο που θα καθορισθεί από την διακήρυξη Δημάρχου που θα εκδοθεί.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα τηλ. 2732360542-572 στο γραφείο προμηθειών του Δήμου, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Οι προσφορές θα υποβληθούν σε αρμόδια επιτροπή διεξαγωγής διαγωνισμών, σύμφωνα με το άρθρο 46 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 4

Δικαιούμενοι συμμετοχής

A) όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα

B) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ

Γ) συνεταιρισμοί

Άρθρο 5

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Η προσφορά, πρέπει να συνοδεύεται από τα αναφερόμενα στα άρθρα 7 και 9 παρ. 2 του ΕΚΠΟΤΑ δικαιολογητικά ήτοι

Α) Οι Έλληνες πολίτες:

- 1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό
- 2) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- 3) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- 4) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (3) και (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- 5) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Β) Οι αλλοδαποί :

- 1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό
- 2) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- 3) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (3) και (4) του εδαφίου (α) του παρόντος άρθρου.
- 4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

γ) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (α) και (β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου.

δ) Οι συνεταιρισμοί :

- 1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό
- 2) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- 3) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (3) και (4) του εδαφίου (α) του παρόντος άρθρου.

ε) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά :

- 1) Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.
- 2) Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50 %.

Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να υποβληθεί και μετά τη υποβολή της προσφοράς μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι ΜΜΕ εκτός από τα πιο πάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον ΕΟΜΜΕΧ, από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για τη χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο διοικητής της τράπεζας Ελλάδος.

Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν συνημμένα, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του διαγωνιζόμενου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο. Όσα από τα δικαιολογητικά αυτά, εκτός της εγγυητικής συμμετοχής, δεν υποβληθούν με την προσφορά, μπορεί να γίνονται δεκτά εφόσον υποβληθούν το αργότερο σε δύο (2) εργάσιμες ημερομηνίες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

Επί πλέον και επί ποινή αποκλεισμού οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν τα κάτωθι :

Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υπάρχουν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό
- Δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας
- Ότι η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών της υποχρεώσεων της εν γένει προς τον Δημόσιο Τομέα
- Δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.
- Ότι έχει λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και τους αποδέχεται χωρίς καμία επιφύλαξη ενώ σε περίπτωση που διαφωνεί να αναφέρει τα σημεία εκείνα της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών που δεν αποδέχεται
- Ότι έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και αναλαμβάνει να παραδώσει τα υπό προμήθεια είδη σε σημεία που θα υποδειχθούν από την υπηρεσία.

Άρθρο 6

Υποβολή και σύνταξη προσφορών

1. Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στην ακόλουθη διεύθυνση:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΔΗΜΟΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Μολάοι Λακωνίας – Τ.Κ 230 52

ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 2732 360 542 – 572

ΦΑΞ: 2732 360 556

e-mail: papageo@monemvasia.gr

Η προθεσμία για τη παραλαβή από την υπηρεσία των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά λήγει την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή την 14.00 μ.μ.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται επίσης απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού μέχρι την ώρα που ορίζεται στην διακήρυξη Δημάρχου.

1. Με ποινή να μη γίνει αποδεκτή η προσφορά, υποβάλλεται στην ελληνική γλώσσα, σε δύο αντίγραφα μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο**.

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
 - β) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
 - γ) Ο αριθμός της διακήρυξης.
 - δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - ε) Τα πλήρη στοιχεία του προμηθευτή που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό.
5. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

α) Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό και τα τεχνικά στοιχεία, της προσφοράς Τα οικονομικά στοιχεία τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**".

β) Ο φάκελος οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου

γ) Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου

6. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες καθιστούν αυτή ασαφή κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της πρόσκλησης ή της προσφοράς

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό έγγραφο.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο ή για μέρος των ειδών .Κάθε προσφερόμενο είδος θα πρέπει να προσφέρεται για το σύνολο της ποσότητας του.

Άρθρο 7

Ισχύς Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή για χρονικό διάστημα ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την ημέρα του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία πριν από την λήξη της κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το

προβλεπόμενο από την διακήρυξη. Μετά την λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού εκτός εάν συμφωνεί και ο μειοδότης για τη συνέχιση του διαγωνισμού, αποδεχόμενος την εκ νέου παράταση ισχύος της προσφοράς.

Άρθρο 8

Διευκρινήσεις – Αντιπροσφορές

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο είτε ενώπιόν του, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Άρθρο 9

Διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών

Η επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την επιτροπή και παραδίδεται στην υπηρεσία,
2. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν – κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων – αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Άρθρο 10

Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Η εγγύηση συμμετοχής στην δημοπρασία, εφ' όσον η προσφορά καλύπτει το σύνολο των ειδών ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του συνολικού προϋπολογισμού της προμήθειας συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%.

Όταν η προσφορά αφορά μέρος των προς προμήθεια ειδών, γίνεται δεκτή και η εγγύηση που καλύπτει το προαναφερόμενο ποσοστό 5% όχι επί του συνόλου του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης αλλά επί του μέρους που αντιστοιχεί στο μέρος των προς προμήθεια ειδών που προσφέρονται.

Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά την λήξη του χρόνου προσφοράς που ζητάει η Δ/ξη. Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών, χωρίς ΦΠΑ

Άρθρο 11

Τιμές προσφορών

1. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ για παράδοση του εμπορεύματος ελεύθερου, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς. Προσφορά στην οποία καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την ποσότητα, ανά είδος που προκηρύχθηκε η προσφορά απορρίπτεται και είναι απαράδεκτη.
3. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτη

Άρθρο 12

Αξιολόγηση προσφορών με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή

Για τη τελική επιλογή του προμηθευτή θα ληφθούν υπόψη η συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης , ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε, η τιμή της προσφοράς σε σχέση και με τις τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και τη τρέχουσα τιμή της αγοράς.

Άρθρο 13

Κατακύρωση

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης. Η οικονομική επιτροπή έχει το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για ποσότητα μεγαλύτερη ή μικρότερη της προσφερόμενης σε ποσοστό μέχρι 30% και 50% αντίστοιχα.

Άρθρο 14

Χρόνος παράδοσης υλικών

Ο χρόνος παράδοσης των υλικών θα γίνεται τμηματικά, κατόπιν εντολής της υπηρεσίας, σε διάστημα τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης για τα μέσα ατομικής προστασίας. Το γάλα θα παραδίδεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα αντίστοιχα άρθρα των τιμολογίων.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση της Υπηρεσίας, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού με επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δήμου για την επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων. Ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν έχει υποβληθεί έγκαιρα αίτημα παράτασής του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδώσει το υλικό.

Άρθρο 15

Χρόνος παραλαβής των υλικών

Η οριστική παραλαβή θα γίνει σε χρόνο είκοσι (20) Ημερών από τη παράδοση των υλικών, στον οποίο δεν υπολογίζεται το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την τυχόν αποστολή των δειγμάτων για έλεγχο μέχρι την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων του ελέγχου στην επιτροπή.

Άρθρο 16

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή της αξίας των υλικών στον προμηθευτή μπορεί να γίνει με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

α. Με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών.

β. Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 36 του ΕΚΠΟΤΑ .

Εκτός από τους παραπάνω τρόπους πληρωμής οι προσφέροντες μπορούν να προτείνουν και άλλους πρόσθετους τρόπους. Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση αυτή η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα αποδοχής ή όχι του προτεινόμενου αυτού τρόπου πληρωμής.

Άρθρο 17

Κανόνες δημοσιότητας της διακήρυξης

Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του και θα δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες εφημερίδες την έδρα του Νομού .

Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το Πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως
πιο κάτω.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΡΙΧΕΙΛΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ**

ΤΑ ΜΕΛΗ
1)ΧΡΙΣΤΑΚΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ
2)ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
3)ΙΑΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
4)ΛΥΡΑΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ
5)ΜΑΡΟΥΣΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ
6)ΧΑΡΑΜΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ

Ακριβές Αντίγραφο

Ο Γραμματέας Ο.Ε.

Δεληγιαννης Νικόλαος