



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ
Νο 21/31-10-2013

Αριθ.Αποφ. 309/2013

ΘΕΜΑ: Καθορισμός όρων-διάθεση πίστωσης πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια πινακίδων ονοματοθεσίας προϋπολογισμού 12.000,00€ .

Στους Μολάους, σήμερα, την 31-10-2013 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:30 π.μ. στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Μονεμβασίας, ύστερα από την αριθ. πρωτ. 25032/25-10-2013 πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο επτά (7) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- 1.Τριχείλης Ηρακλής (Πρόεδρος)
- 2.Χριστάκος Σταύρος (Αντιπρόεδρος)
3. Μαυρομιχάλης Κων/νος
4. Λύρας Χαράλαμπος
5. Ιατρόπουλος Δημήτριος
6. Χαραμής Αντώνιος
7. Καλογερίνης Ηλίας(Αναπ. Μέλος)

ΑΠΟΝΤΕΣ

Μαρούσης Χαράλαμπος

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο του Δήμου κ. Δελήγιαννη Νικόλαο.

Τα τακτικά μέλη με την πρόσκληση που είχαν λάβει όφειλαν σε περίπτωση απουσίας τους να ενημερώσουν τα αναπληρωματικά μέλη για τη νόμιμη αναπλήρωσή τους, τα οποία και παρευρέθησαν.

Ο κ. Πρόεδρος της ΟΕ εισηγούμενος το ανωτέρω θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής:

Με την αριθ. **268/2013** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έγινε αναμόρφωση του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2013 και εγγράφηκε πίστωση **2.000,00€** στον **ΚΑ 30-7135.012** με τίτλο << **Προμήθεια πινακίδων ονοματοθεσίας** >> και έτσι ο **Κ.Α 30-7135.012** εμφανίζεται με το ποσό των **12.000,00€**.

Η Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών Πολεοδομίας & Περιβάλλοντος του Δήμου μας απέστειλε την αριθ. **162/2013** Μελέτη της προμήθειας «**Προμήθεια πινακίδων ονοματοθεσίας**» προϋπολογισμού δαπάνης **12.000,00€** μαζί με το Φ.Π.Α..

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε την εισήγηση του κ. Προέδρου, έλαβε υπόψη την αριθ. **162/2013** μελέτη και έχοντας υπόψη και τις διατάξεις:

α) Την περίπτωση δ' παρ. 2 του άρθρου 103 του Ν. 3463/2006.

β) Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 4 και των παρ. 4, 5 και 6 του άρθρου 23 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

γ) Την περίπτωση γ' της παρ. 12 του άρθρου 2 του Ν. 2286/1995.

δ) Την αριθμ. 115/2013 απόφαση του Δημάρχου, περί της διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού και παραπομπής στην ΟΕ για λήψη απόφασης όσον αφορά τον καθορισμό όρων δημοπρασίας για την προμήθεια πινακίδων ονοματοθεσίας

ε) Το γεγονός ότι η δαπάνη της προμήθειας είναι μέχρι 60.000,00€ ευρώ χωρίς Φ.Π.Α., κατά κωδικό αριθμό είδους του αρχείου ειδών του Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών.

Αποφασίζει ομόφωνα

A. Διαθέτει πίστωση ποσού **12.000,00€** σε βάρος του **ΚΑ 30-7135.012** του προϋπολογισμού οικ. Έτους 2013.

B. Καθορίζει τους όρους διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού, ως εξής:

Άρθρο 1ο (Ισχύουσες διατάξεις)

Για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού και την εκτέλεση της προμήθειας ισχύουν:

- Η παρούσα Διακήρυξη,
- Τα επισυναπτόμενα, Τεχνική Περιγραφή - Τεχνικές Προδιαγραφές - Ενδεικτικός Προϋπολογισμός,
- Η Υπουργική Απόφαση με αριθμό πρωτ. 11389/8-3-1993 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών ΟΤΑ», ΕΚΠΟΤΑ, (ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993),
- Ο Ν. 2286/95 «Περί προμηθειών του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»,
- Το άρθρο 209 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»,
- Το άρθρο 72 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
- Η Π1/433/19-2-2003 κοινή απόφαση των Υφυπουργών Ανάπτυξης "Εξαίρεση προμηθειών από την ένταξή τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών" (ΦΕΚ 221/Β'/27-2-2003),
- Το με Αρίθμ. Πρωτ. 21437/05-05-2011 έγγραφο του Υπ. Εσωτ., Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης,
- Η με αριθμ. 242/2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Μονεμβασίας περί έγκρισης των Τευχών του Διαγωνισμού

Άρθρο 2ο (Τόπος-Χρόνος - Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού)

Ο διαγωνισμός θα γίνει ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών (Ε.Δ.Δ.) του Δήμου Μονεμβασίας στη Διεύθυνση Μολάοι Λακωνίας, Τ.Κ 23052, στις ημέρα και ώρα 10:00π.μ έως 11:00π.μ (λήξη αποδοχής προσφορών).

Στην Επιτροπή αυτή μπορούν να παρίστανται, για παροχή διευκρινήσεων, και αρμόδιοι τεχνικοί υπάλληλοι που χειρίζονται την συγκεκριμένη προμήθεια.

Οι προσφορές (με όλα τα απαραίτητα στοιχεία) θα κατατεθούν στα ως άνω γραφεία μέχρι την ημέρα και ώρα της αποσφράγισής τους, αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου (με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του διαγωνιζομένου), ή θα αποσταλούν στην ως άνω Υπηρεσία και θα παραληφθούν με απόδειξη, στην παραπάνω ταχυδρομική διεύθυνση, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέλθουν στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Σε περίπτωση μη διενέργειας του διαγωνισμού στην παραπάνω ημερομηνία ή ακύρωσής του, χωρίς όμως να τροποποιηθεί όρος της διακήρυξης, τότε αυτός θα γίνει τηνημέραστον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την παραπάνω Επιτροπή. Οι διαγωνιζόμενοι ή οι εκπρόσωποί τους λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των στοιχείων των προσφορών που υποβάλλονται.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών παραμένουν σφραγισμένοι και ανοίγονται από την Επιτροπή Διενέργειας μετά από την αξιολόγηση των προσφορών (δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών στοιχείων) η οποία γίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν - κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων- αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαραίτους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή.

Άρθρο 3ο (Φάκελος προσφοράς)

Ο φάκελος της κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφει με ευκρίνεια τα παρακάτω:

- α) «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟ ΔΗΜΟ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ» με κεφαλαία γράμματα, «ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ, ΟΝΟΜΑΤΟΘΕΣΙΑΣ»,
- β) τον αριθμό της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής (περί έγκρισης όρων διακήρυξης, τεχνικών προδιαγραφών, κλπ.) που αναγράφεται στο κάτω μέρος του εξώφυλλου της παρούσας διακήρυξης,
- γ) την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (όπως ορίζεται στη διακήρυξη),
- δ) τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου προμηθευτή (Ταχυδρομική διεύθυνση, αρμόδιος, τηλέφωνο, ΦΑΞ, E-mail κλπ).

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα και σε έντυπη μορφή, μέσα σε καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο, ο οποίος θα φέρει τις παραπάνω ενδείξεις. Προσφορές που είναι ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται:

α) Ο φάκελος δικαιολογητικών με όλα τα ζητούμενα από το άρθρο 5 δικαιολογητικά καθώς και ένα τεύχος απλών αντιγράφων αυτών.

β) Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς. Τα τεύχη δημοπράτησης συνοδεύονται από «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», που συμπληρώνεται, υπογράφεται και σφραγίζεται από τον συμμετέχοντα στο διαγωνισμό και τοποθετείται σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Και οι δύο παραπάνω υποφάκελοι θα φέρουν:

- τίτλο υποφακέλου (φάκελος δικαιολογητικών, φάκελος της οικονομικής προσφοράς, αντίστοιχα) καθώς και τις πέντε (5) παραπάνω ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Άρθρο 4ο (Δικαιολογητικά)

Οι προμηθευτές για να γίνουν δεκτοί στον διαγωνισμό θα προσκομίσουν:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή

έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.

Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την ΕΠΕ&ΑΕ θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει έδρα της σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού.

Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά του παρόντος εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό τους επάγγελμα που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

- Σε περίπτωση που οι προμηθευτές δεν κατασκευάζουν τα προς προμήθεια διάφορα υλικά σήμανσης, μερικά ή ολικά σε δικό τους εργοστάσιο, σύμφωνα με τον ΕΚΠΟΤΑ (11389 άρθρο 18 παρ.3 του 1993), πρέπει να επισυνάψουν δήλωση του εκπροσώπου της κατασκευάστριας εταιρείας (επί ποινή αποκλεισμού) στην οποία θα δηλώνονται:

α) Ότι αποδέχεται την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση που κατακυρώνεται η προμήθεια στον διαγωνιζόμενο.

β) Ότι θα καλύψει τον Δήμο Μονεμβασίας με αντίστοιχα υλικά επί 10 έτη, ακόμη και απ' ευθείας από το εργοστάσιο κατασκευής, αν αυτό κριθεί σκόπιμο από την Υπηρεσία μας.

γ) Ότι θα καλύψει τον Δήμο Μονεμβασίας με την προσφερόμενη εγγύηση ακόμη και απευθείας αν αυτό κριθεί σκόπιμο από τον Δήμο.

δ) Ότι θα παρέχει στον Δήμο Μονεμβασίας τεχνική κάλυψη σε περίπτωση ανάγκης.

- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσοστού 5% επί του συνολικού προϋπολογισμού συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π. Α. (23%), ήτοι 500,00 ευρώ.

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του διαγωνιζομένου ότι:

α) Έλαβε γνώση όλων των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τους αποδέχεται χωρίς καμία επιφύλαξη.

β) Τα προσφερόμενα είδη πληρούν τις Τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας όπως αυτές αποτυπώνονται στην Τεχνική Περιγραφή – Τεχνικές Προδιαγραφές (άρθρο 2) της αριθ. 133/2013 μελέτης που συντάχθηκε από τη Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών Πολεοδομίας & Περιβάλλοντος.

γ) Έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και ότι αναλαμβάνει να παραδώσει επί εδάφους το σύνολο των υλικών στις αποθήκες του Δήμου Μονεμβασίας (Μολάοι) σύμφωνα με την παρούσα. Στη δήλωση αυτή θα αναφέρεται σαφώς και ο χρόνος δυνατότητας ολοκλήρωσης της παράδοσης σε ημερολογιακές εξήντα (60) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Δ) Τεχνική περιγραφή των προσφερομένων προϊόντων (φωτογραφίες, τεχνικά φυλλάδια κ.α.).

Άρθρο 5ο (Οικονομική προσφορά)

Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ για παράδοση του εμπορεύματος ελεύθερου, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς και θα αναφέρονται σε τιμή μονάδος.

Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 6ο (Χρόνος παράδοσης, χρόνος ισχύος προσφοράς)

Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται σε εξήντα (60) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες από την επομένη ημέρα του διαγωνισμού.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής της έως το τέλος του 2013, με δικαίωμα του Δήμου Μονεμβασίας για παράταση του χρόνου ισχύος της για δυο μήνες ακόμα, μονομερώς με τους ίδιους όρους και τιμές.

Άρθρο 7ο (Επιλογή αναδόχου)

Η αξιολόγηση για την επιλογή του ανάδοχου θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία:

α) Τη συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης,

β) Τον ανταγωνισμό που αναπτύχθηκε,

γ) Την προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

Άρθρο 8(Κατακύρωση)

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Μονεμβασίας, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

Άρθρο 9ο (Σύμβαση)

Μετά την ανακοίνωση της ανάθεσης θα καταρτισθεί η σχετική σύμβαση με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που την συνοδεύουν.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος προμηθευτής θα καταθέσει στην υπηρεσία την Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ποσοστού 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. η οποία θα επιστραφεί μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή.

Άρθρο 10ο (Έξοδα - κρατήσεις - εισφορές)

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τα έξοδα της σύμβασης, με την κράτηση υπέρ ΤΑΔΚΥ 2% και με κάθε είδους νόμιμες κρατήσεις και φόρους. Ο Δήμος επιβαρύνεται μόνο με τον Φ.Π.Α. που ο προμηθευτής αναγράφει στην προσφορά του ότι επιβαρύνονται τα εν λόγω είδη.

Η αποπληρωμή θα γίνεται για το μέρος της ποσότητας που παραδίδεται κάθε φορά έπειτα από την οριστική παραλαβή της.

Άρθρο 11ο (Ενστάσεις)

Ένσταση προ της υπογραφής της σύμβασης γίνεται σε διάφορες φάσεις του διαγωνισμού, όπως κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν, και υποβάλλεται εγγράφως σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 12ο (Παράδοση - Παραλαβή Υλικών- Δειγματοληψία)

Η παράδοση του υλικού δύναται να γίνει τμηματικά και μέχρι την ημερομηνία λήξης της σύμβασης ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και μέσα σε διάστημα μιας εβδομάδας από τη λήξη της σχετικής παραγγελίας.

Η παράδοση των υλικών θα γίνει ύστερα από συνεννόηση με την Υπηρεσία για την ημερομηνία παράδοσης-παραλαβής, στο χώρο του Δήμου Μονεμβασίας, επί εδάφους, σε σημείο όπου θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία, με μέσα και προσωπικό που θα βαρύνουν αποκλειστικώς την προμηθεύτρια επιχείρηση.

Η παραλαβή θα γίνει αφού η επιτροπή παραλαβής βεβαιωθεί ότι τα υλικά ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και είναι απολύτως σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στον ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 13 (Χρόνος παραλαβής των υλικών)

Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από την επιτροπή που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 28 της Υπουργικής απόφασης 11389/1993 περί ΕΚΠΟΤΑ, με ποσοτικό και μακροσκοπικό ποιοτικό έλεγχο (άρθρ. 28-29 Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α) εντός δύο (2) ημερών από την προσκόμιση των υλικών.

Άρθρο 14 (Τρόπος πληρωμής)

Η εξόφληση του αντιτίμου των ειδών της προμήθειας θα πραγματοποιείται με την έκδοση χρηματικού εντάλματος, μετά την οριστική παραλαβή των ειδών και σε χρονικό διάστημα [60] εξήντα ημερών από την προσκόμιση στην υπηρεσία του σχετικού παραστατικού σε ποσοστό 100% της συμβατικής αξίας του τμήματος που παραλαμβάνεται.

Άρθρο 15ο (Γενικά - Πληροφορίες)

Οι λαμβάνοντες μέρος στον διαγωνισμό θεωρείται ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσης και αποδέχθηκαν αυτούς ανεπιφύλακτα.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν γνώση των όρων της παρούσης και να προμηθευτούν τα έντυπα του διαγωνισμού με μέριμνα και δαπάνη των ιδίων, από τα Γραφεία του Τμήματος Προμηθειών του Δήμου Μονεμβασίας, στους Μολάους, τηλ. 2732360572 , 2732360542, ΦΑΞ2732360556, όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά την δημοσίευση της προκήρυξης του διαγωνισμού όπως προβλέπεται παρακάτω.

Αρμόδιοι υπάλληλοι: κος Λιβανός Μιχαήλ και Παπαγεωργίου Αντώνιος

Άρθρο 16ο (Δημοσίευση)

Η περίληψη της παρούσης διακήρυξης θα δημοσιευθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 5 και 23 της με αριθμ. 11389/93 Υ.Α. "Ενιαίος κανονισμός προμηθειών ΟΤΑ", και του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».

Τα έξοδα της δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης και τυχόν επαναληπτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009, βαρύνουν τους αναδόχους αναλογικά με βάση τον προϋπολογισμό της κατακυρωθείσης προμήθειας.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το Πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως
πιο κάτω.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΡΙΧΕΙΛΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ**

ΤΑ ΜΕΛΗ

- 1)ΧΡΙΣΤΑΚΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ
- 2)ΙΑΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
- 3)ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
- 4)ΛΥΡΑΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ
- 5)ΧΑΡΑΜΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ
- 6)ΚΑΛΟΓΕΡΙΝΗΣ ΗΛΙΑΣ

**Ακριβές Αντίγραφο
Ο Γραμματέας Ο.Ε.**

Δελέγιαννης Νικόλαος