



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΥ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ  
№ 06/12-03-2013**

**Αριθ.Αποφ. 43/2013**

**ΘΕΜΑ: Εισηγήση προς το ΔΣ περί κανονισμού λειτουργίας Κοινωνικού Παντοπωλείου.**

Στους Μολάους, σήμερα, την 12-03-2013 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:30 π.μ. στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Μονεμβασιάς, ύστερα από την αριθ. πρωτ. 4911/07-03-2013 πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο επτά (7) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω μέλη:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

- 1.Τριχείλης Ηρακλής (Πρόεδρος)
- 2.Χριστάκος Σταύρος (Αντιπρόεδρος)
- 3.Μαυρομιχάλης Κων/νος
4. Λύρας Χαράλαμπος
5. Χαραμής Αντώνης
6. Καλογερίνης Ηλίας (Αναπλ. Μέλος)

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

- Ιατρόπουλος Δημήτριος  
Μαρούσης Χαράλαμπος

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο του Δήμου κ. Δεληγιαννη Νικόλαο.

Τα τακτικά μέλη με την πρόσκληση που είχαν λάβει όφειλαν σε περίπτωση απουσίας τους να ενημερώσουν τα αναπληρωματικά μέλη για τη νόμιμη αναπλήρωσή τους, τα οποία και παρευρέθησαν .

Ο κ. Πρόεδρος της ΟΕ εισηγούμενος το ανωτέρω θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής:

Με την παρ.1 του άρθρου 79 του Ν.3463/2006, ορίζονται μεταξύ άλλων τα εξής:

«1.Οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές ρυθμίζουν θέματα της αρμοδιότητάς τους εκδίδοντας τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, & σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ.ια του ν. Ν.3852/2010 η Οικονομική Επιτροπή εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο, το σχέδιο κανονιστικών αποφάσεων με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 73 παρ. 1Β ν)του ν. Ν.3852/2010, κατόπιν αυτού καλείται η ΟΕ να εισηγηθεί προς έγκριση στο ΔΣ σχέδιο Κανονιστικής Απόφασης περί λειτουργίας Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Κατόπιν των αναφερομένων, θέτω υπ' όψιν σας το σχέδιο κανονισμού λειτουργίας Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Μονεμβασιάς έτσι όπως τέθηκε από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, το οποίο έχει ως εξής :

### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> Κανονισμός**

Με τον κανονισμό αυτό ρυθμίζεται η λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Μονεμβασιάς.

Ο κανονισμός αυτός εγκρίνεται συμπληρώνεται και τροποποιείται από το Δημοτικό Συμβούλιο μετά την αξιολόγηση του από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου μας.

### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> Βασικές Αρχές - Σκοπός**

Ο σκοπός της λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου εντάσσεται στο πλαίσιο της στρατηγικής ανάπτυξης της Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου μας και έχει ως στόχο την προώθηση της κοινωνικής συνοχής, την καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, αλλά και την ευαισθητοποίηση ατόμων και ομάδων πληθυσμού αλλά και εταιρειών με τη συμμετοχή τους στα προγράμματα στήριξης οικονομικά αδυνάτων και ευπαθών κατηγοριών του κοινωνικού ιστού του Δήμου μας

Στο πλαίσιο της λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου θα διανέμονται δωρεάν σε συγκεκριμένες ομάδες πληθυσμού :

- **Τυποποιημένα τρόφιμα**
- **Είδη Ατομικής Υγιεινής και καθαριότητας**
- **Είδη βρεφανάπτυξης**

Απώτερος σκοπός της δράσης μας είναι η δημιουργία ενός πλέγματος κοινωνικής προστασίας μέσω του οποίου θα καλύπτονται πρωτογενείς ανάγκες διαβίωσης των κατοίκων του δήμου μας, οι οποίοι αδυνατούν να τις καλύψουν με ίδιους πόρους.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> Οργάνωση και λειτουργία**

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο λειτουργεί ως πρόγραμμα του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού του Δήμου μας.

Για την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος συστήνεται πενταμελής επιτροπή λειτουργίας, η οποία αποτελείται από :

- Τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο Κοινωνικών Υπηρεσιών**
- Τέσσερις Δημοτικούς Σύμβουλους, οι οποίοι ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο**

Η υποστήριξη λειτουργίας του Παντοπωλείου θα γίνεται από το προσωπικό του Δήμου το οποίο θα συνεπικουρείται από ομάδα εθελοντών η οποία θα δημιουργηθεί για το σκοπό αυτό.

Τη γραμματειακή υποστήριξη του προγράμματος θα έχει το ίδιο το Αυτοτελές Τμήμα το οποίο θα συγκεντρώνει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των δικαιούχων.

Λόγω της ανάγκης διαχείρισης προσωπικών δεδομένων των αιτούντων αλλά και της τήρησης αρχείου στο οποίο περιλαμβάνονται ευαίσθητα κοινωνικά χαρακτηριστικά τους είναι απαραίτητο να τηρηθούν οι διατάξεις περί απορρήτου και ως εκ τούτου τα δεδομένα αυτά θα διαχειρίζεται η αρμόδια υπηρεσία, η οποία θα καταρτίζει και την τελική κατάσταση δικαιούχων που θα εγκρίνεται από την Επιτροπή Λειτουργίας.

Η σχετική κατάσταση των δικαιούχων θα επανεξετάζεται δύο φορές το χρόνο τους μήνες Σεπτέμβριο και Μάρτιο και θα γίνονται οι ανάλογες διορθώσεις και αλλαγές από την Επιτροπή Λειτουργίας.

Τα είδη που θα διαθέτει το Κοινωνικό Παντοπωλείο θα αποθηκεύονται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο, θα διατίθενται στους δικαιούχους ανά δίμηνο ή ανάλογα της διαθεσιμότητας που υπάρχει και όπως κάθε φορά θα ορίζει η πενταμελής επιτροπή λειτουργίας.

Για την παραλαβή των παραγγελιών αλλά και των προσφερομένων ειδών το Παντοπωλείο θα λειτουργεί όταν είναι απαραίτητο.

Για τη λειτουργία του Παντοπωλείου θα τηρούνται τα παρακάτω βιβλία

1. Βιβλίο καταγραφής εισερχομένων και εξερχομένων ειδών που θα προέρχονται από προμήθειες του Δήμου
2. Βιβλίο καταγραφής εισερχομένων και εξερχομένων ειδών από δωρεές
3. Αναλυτική κατάσταση παραλαβής προϊόντων ανά δικαιούχο

Η λογιστική παρακολούθηση των εισερχομένων ειδών καθώς και των εξερχομένων, παραδοθέντων αγαθών στους δικαιούχους θα ελέγχεται ηλεκτρονικά.

Μετά το τέλος κάθε διμήνου ή της διάθεσης των ειδών θα συντάσσεται συγκεντρωτική κατάσταση που θα περιλαμβάνει τους δικαιούχους και τα είδη που έχουν παραλάβει και προέρχονται από προμήθειες του Δήμου η οποία θα υπογράφεται από την επιτροπή λειτουργίας. Αντίστοιχη κατάσταση θα συντάσσεται και για τα είδη που προέρχονται από δωρεές.

Ο έλεγχος της καταγραφής και διακίνησης των ειδών θα γίνεται από το προσωπικό του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup> Παροχές**

Οι υπηρεσίες που παρέχονται από το Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι δωρεάν.

Οι προϋποθέσεις και ο χρόνος ένταξης ενός δικαιούχου στο πρόγραμμα και η επανένταξή του σε αυτό θα αξιολογούνται από την πενταμελή Επιτροπή Λειτουργίας με βάση συγκεκριμένα κριτήρια που αναφέρονται παρακάτω.

Οι ποσότητες των ειδών που θα παραλαμβάνει ο κάθε δικαιούχος θα καθορίζεται επίσης με βάση συγκεκριμένα κριτήρια, όπως ορίζονται παρακάτω.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> Δικαιούχοι - Προϋποθέσεις**

**Δικαιούχοι του προγράμματος είναι:**

1. Έλληνες πολίτες Δημότες ή κάτοικοι του Δήμου μας
2. Ομογενείς Δημότες ή κάτοικοι του Δήμου μας
3. Αλλοδαποί που κατοικούν στο Δήμο μας και διαθέτουν άδεια παραμονής

Κύριο κριτήριο ένταξης των ενδιαφερομένων στο πρόγραμμα είναι το εισόδημα ενώ θα λαμβάνονται υπόψη παράγοντες όπως η οικογενειακή κατάσταση, τα κοινωνικά προβλήματα, η ανεργία, προβλήματα υγείας και αναπηρίες.

**Τα οικονομικά κριτήρια για τη συγκεκριμένη παροχή είναι τα εξής :**

**α) για μοναχικά άτομα** το εισόδημα να μην υπερβαίνει το ποσό των 6000,00 €,

**β) για ζευγάρια ή οικογένειες με κοινωνικοοικονομικά προβλήματα, ανεργία, τρίτεκνες ή πολύτεκνες** οικογένειες το ανωτέρω ποσό προσαυξάνεται αθροιστικά κατά 1200,00 € για τα προστατευόμενα μέλη, σύζυγο ή τέκνα.

**γ) για Άτομα με Ειδικές ανάγκες, ή με αναπηρία 67% και άνω** το ποσό να μην υπερβαίνει τις 9000,00 €.

Σε περίπτωση που οι δικαιούχοι είναι ενοικιαστές τότε θα αφαιρείται από το εισόδημά τους το ποσό που καταβάλουν ως ενοίκιο της κατοικίας τους.

### **ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ**

Με βάση τα παραπάνω οικονομικά κριτήρια οι δικαιούχοι θα χωριστούν στις παρακάτω κατηγορίες:

1. Μοναχικά άτομα
2. Ζευγάρια (δύο άτομα που διαμένουν μαζί)
3. Οικογένειες που έχουν έως 2 παιδιά
4. Οικογένειες που έχουν 3-4 παιδιά
5. Οικογένειες που έχουν 5 παιδιά και άνω
6. Μονογονεϊκές οικογένειες που έχουν έως 2 παιδιά
7. Μονογονεϊκές οικογένειες που έχουν 3-4 παιδιά
8. Μονογονεϊκές οικογένειες που έχουν 5 παιδιά και άνω
9. Τρείς και περισσότεροι ενήλικοι που κατοικούν μαζί

Τα παιδιά σε μία οικογένεια μπορεί να είναι ανήλικα ή σπουδάζουν ή προστατευόμενα λόγω αναπηρίας.

### **ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ**

Οι ποσότητες των προϊόντων που θα προσφέρονται στους δικαιούχους θα είναι ανάλογες με τη διαθεσιμότητα που θα έχει το Παντοπωλείο τόσο στα είδη που θα προμηθεύεται ο Δήμος, όσο και σε αυτά που θα προέρχονται από δωρεές.

Για κάθε μία από τις κατηγορίες ωφελουμένων που αναφέρουμε θα καθορίζεται κλιμακωτά, ανάλογα με την οικογενειακή τους κατάσταση και τον αριθμό των ατόμων, η ποσότητα των προϊόντων που θα τους χορηγείται, με απόφαση της Επιτροπής.

### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup> Διαδικασία – Δικαιολογητικά εγγραφής**

Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να ενταχθούν στο πρόγραμμα με την επανεξέταση των καταστάσεων, όπως ανωτέρω περιγράφεται, θα απευθύνονται στο Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού του Δήμου και θα υποβάλουν αίτηση συμμετοχής προσκομίζοντας τα παρακάτω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

1. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου
2. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
3. Φωτοτυπία εκκαθαριστικού σημειώματος
4. Φωτοτυπία Ε9 ή υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι υπόχρεος/η σε δήλωση Ε9
5. Πιστοποιητικό ΚΕΠΑ ή Υγειονομικής Επιτροπής εφόσον είναι εφόρου ζωής και έχει εκδοθεί πριν την έναρξη λειτουργίας των ΚΕΠΑ
6. Πρόσφατη βεβαίωση ανεργίας
7. Φωτοτυπία λογαριασμού Δ.Ε.Η. ή Ο.Τ.Ε. ή Μισθωτήριο Συμβόλαιο μέσω του οποίου θα βεβαιώνεται η διεύθυνση της κατοικίας του (εφόσον δεν προκύπτει από το εκκαθαριστικό )
8. Μισθωτήριο Συμβόλαιο μέσω του οποίου θα αφαιρείται από το εισόδημα τους το ποσό που καταβάλουν ως ενοίκιο κύριας κατοικίας
9. Άδεια παραμονής

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας και την ένταξη των αιτούντων στο πρόγραμμα, θα παραδίδεται σε αυτούς βεβαίωση της υπηρεσίας με την οποία θα εξυπηρετούνται από το Κοινωνικό Παντοπωλείο. Η βεβαίωση εκτός από πρόσβαση στα προϊόντα του Κοινωνικού Παντοπωλείου εξασφαλίζει και την ανωνυμία των δικαιούχων. Για το σκοπό αυτό θα αναγράφεται ο κωδικός αριθμός του δικαιούχου που θα αντιστοιχεί στο ηλεκτρονικό αρχείο που θα τηρεί το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού με τα στοιχεία του δικαιούχου και του εκπρόσωπού του (εφόσον υπάρχει).

Η διάρκεια ισχύος της θα είναι 6 μήνες με δυνατότητα παράτασης μετά από την προσκόμιση των αντίστοιχων δικαιολογητικών

Για τους δικαιούχους που δεν είναι σε θέση να παραβρίσκονται οι ίδιοι στο Κοινωνικό Παντοπωλείο, λόγω ηλικίας ή άλλων ιδιαίτερων προβλημάτων, τα προϊόντα θα παραδίνονται στον ορισμένο από αυτούς εκπρόσωπό τους ή ο Δήμος Μονεμβασιάς θα αναλαμβάνει τη μεταφορά των προϊόντων στο σπίτι τους μέσω του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης ή άλλου ανάλογου προγράμματος.

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> Υποχρεώσεις δικαιούχων**

- Οι δικαιούχοι οφείλουν να σέβονται τους υπαλλήλους καθώς και τους χώρους του Δημοτικού Παντοπωλείου
- Οι δικαιούχοι οφείλουν να προσκομίζουν οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό τους ζητηθεί από την αρμόδια υπηρεσία, αλλιώς θα εξαιρούνται αμέσως από το πρόγραμμα.
- Οι δικαιούχοι οφείλουν να ενημερώνουν το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού για την απώλεια της βεβαίωσης που τους έχει χορηγηθεί.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> Αρμοδιότητες Επιτροπής Λειτουργίας**

- Ελέγχει και συντάσσει την κατάσταση των αιτούντων για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα
- Διακόπτει την παροχή βοήθειας σε οποιονδήποτε δικαιούχο που:
  - Παραβεί τον παρόντα κανονισμό
  - Αρνηθεί την επανεξέτασή του
  - Δημιουργεί προβλήματα στους υπαλλήλους και στο χώρο του Παντοπωλείου ή σε εξυπηρετούμενους σε αυτό
- Έχει την ευθύνη για το λογιστικό έλεγχο και τη γενικότερη εύρυθμη λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου

Στην συνέχεια κάλεσε τα μέλη της Ο.Ε να αποφασίσει σχετικά

Ο Αντιπρόεδρος της Ο.Ε κ. Χριστάκος Σταύρος πρότεινε όπως η προτεινόμενη πενταμελής επιτροπή λειτουργίας γίνει επταμελής και συμπεριλάβει και δύο υπαλλήλους του Δήμου Μονεμβασιάς, και στα παρεχόμενα είδη του κοινωνικού παντοπωλείου συμπεριληφθούν και είδη ένδυσης & υπόδησης.

Η Ο.Ε Λαμβάνοντας υπόψη :

- Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 4071/11-4-2012 (ΦΕΚ 85/τ. Α), σχετικές με την ίδρυση κοινωνικών παντοπωλείων από ΟΤΑ α΄ βαθμού
- Τον ΟΕΥ του Δήμου Μονεμβασιάς ΦΕΚ 1696/τ. Β/ 29-7-2011
- Την αριθ. 20/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μονεμβασιάς σχετική με την ίδρυση κοινωνικού παντοπωλείου
- Την επιδείνωση της καθημερινότητας που επέφερε η οικονομική κρίση σε όλους και ειδικά σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες
- Τις προτάσεις του Αντιπροέδρου της

#### **Α π ο φ α σ ί ζ ε ι ο μ ό φ ω ν α**

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μονεμβασιάς σχέδιο κανονιστικής απόφασης περί λειτουργίας Κοινωνικού Παντοπωλείου το οποίο έχει ως εξής:

## **ΑΡΘΡΟ 1° Κανονισμός**

Με τον κανονισμό αυτό ρυθμίζεται η λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Μονεμβασιάς.

## **ΑΡΘΡΟ 2° Βασικές Αρχές – Σκοπός**

Ο σκοπός της λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου εντάσσεται στο πλαίσιο της στρατηγικής ανάπτυξης της Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου μας και έχει ως στόχο την προώθηση της κοινωνικής συνοχής, την καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, αλλά και την ευαισθητοποίηση ατόμων και ομάδων πληθυσμού αλλά και εταιρειών με τη συμμετοχή τους στα προγράμματα στήριξης οικονομικά αδυνάτων και ευπαθών κατηγοριών του κοινωνικού ιστού του Δήμου μας .

Στο πλαίσιο της λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου θα διανέμονται δωρεάν σε συγκεκριμένες ομάδες πληθυσμού :

- **Τυποποιημένα τρόφιμα**
- **Είδη Ατομικής Υγιεινής και καθαριότητας**
- **Είδη βρεφανάπτυξης**
- **Είδη ένδυσης**
- **Είδη υπόδησης**

Απώτερος σκοπός της δράσης μας είναι η δημιουργία ενός πλέγματος κοινωνικής προστασίας μέσω του οποίου θα καλύπτονται πρωτογενείς ανάγκες διαβίωσης των κατοίκων του δήμου μας, οι οποίοι αδυνατούν να τις καλύψουν με ίδιους πόρους.

## **ΑΡΘΡΟ 3° Οργάνωση και λειτουργία**

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο λειτουργεί ως πρόγραμμα του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού του Δήμου μας.

Για την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος συστήνεται επταμελής επιτροπή λειτουργίας, η οποία αποτελείται από :

- **Τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο Κοινωνικών Υπηρεσιών**
- **Τέσσερις Δημοτικούς Σύμβουλους, οι οποίοι ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο**
- **Δύο υπαλλήλους του Δήμου Μονεμβασιάς**

Η υποστήριξη λειτουργίας του Παντοπωλείου θα γίνεται από το προσωπικό του Δήμου το οποίο θα συνεπικουρείται από ομάδα εθελοντών η οποία θα δημιουργηθεί για το σκοπό αυτό.

Τη γραμματειακή υποστήριξη του προγράμματος θα έχει το ίδιο το Αυτοτελές Τμήμα το οποίο θα συγκεντρώνει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των δικαιούχων.

Λόγω της ανάγκης διαχείρισης προσωπικών δεδομένων των αιτούντων αλλά και της τήρησης αρχείου στο οποίο περιλαμβάνονται ευαίσθητα κοινωνικά χαρακτηριστικά τους είναι απαραίτητο να τηρηθούν οι διατάξεις περί απορρήτου και ως εκ τούτου τα δεδομένα αυτά θα διαχειρίζεται η αρμόδια υπηρεσία, η οποία θα καταρτίζει και την τελική κατάσταση δικαιούχων που θα εγκρίνεται από την Επιτροπή Λειτουργίας.

Η σχετική κατάσταση των δικαιούχων θα επανεξετάζεται δύο φορές το χρόνο τους μήνες Σεπτέμβριο και Μάρτιο και θα γίνονται οι ανάλογες διορθώσεις και αλλαγές από την Επιτροπή Λειτουργίας.

Τα είδη που θα διαθέτει το κοινωνικό Παντοπωλείο θα αποθηκεύονται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο, θα διατίθενται στους δικαιούχους ανά δίμηνο ή ανάλογα της διαθεσιμότητας που υπάρχει και όπως κάθε φορά θα ορίζει η επταμελής επιτροπή λειτουργίας.

Για την παραλαβή των παραγγελιών αλλά και των προσφερομένων ειδών το Παντοπωλείο θα λειτουργεί όταν είναι απαραίτητο.

Για τη λειτουργία του Παντοπωλείου θα τηρούνται τα παρακάτω βιβλία

1. Βιβλίο καταγραφής εισερχομένων και εξερχομένων ειδών που θα προέρχονται από προμήθειες του Δήμου
2. Βιβλίο καταγραφής εισερχομένων και εξερχομένων ειδών από δωρεές
3. Αναλυτική κατάσταση παραλαβής προϊόντων ανά δικαιούχο

Η λογιστική παρακολούθηση των εισερχομένων ειδών καθώς και των εξερχομένων, παραδοθέντων αγαθών στους δικαιούχους θα ελέγχεται ηλεκτρονικά.

Μετά το τέλος κάθε διμήνου ή της διάθεσης των ειδών θα συντάσσεται συγκεντρωτική κατάσταση που θα περιλαμβάνει τους δικαιούχους και τα είδη που έχουν παραλάβει και προέρχονται από προμήθειες του Δήμου η οποία θα υπογράφεται από την επιτροπή λειτουργίας. Αντίστοιχη κατάσταση θα συντάσσεται και για τα είδη που προέρχονται από δωρεές.

Ο έλεγχος της καταγραφής και διακίνησης των ειδών θα γίνεται από το προσωπικό του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup> Παροχές**

Οι υπηρεσίες που παρέχονται από το Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι δωρεάν.

Οι προϋποθέσεις και ο χρόνος ένταξης ενός δικαιούχου στο πρόγραμμα και η επανένταξή του σε αυτό θα αξιολογούνται από την Επιτροπή Λειτουργίας με βάση συγκεκριμένα κριτήρια που αναφέρονται παρακάτω.

Οι ποσότητες των ειδών που θα παραλαμβάνει ο κάθε δικαιούχος θα καθορίζεται επίσης με βάση συγκεκριμένα κριτήρια, όπως ορίζονται παρακάτω.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> Δικαιούχοι - Προϋποθέσεις**

**Δικαιούχοι του προγράμματος είναι:**

1. Έλληνες πολίτες Δημότες ή κάτοικοι του Δήμου μας
2. Ομογενείς Δημότες ή κάτοικοι του Δήμου μας
3. Αλλοδαποί που κατοικούν στο Δήμο μας και διαθέτουν άδεια παραμονής

Κύριο κριτήριο ένταξης των ενδιαφερομένων στο πρόγραμμα είναι το εισόδημα ενώ θα λαμβάνονται υπόψη παράγοντες όπως η οικογενειακή κατάσταση, τα κοινωνικά προβλήματα, η ανεργία, προβλήματα υγείας και αναπηρίες.

**Τα οικονομικά κριτήρια για τη συγκεκριμένη παροχή είναι τα εξής :**

- α) για **μοναχικά άτομα** το εισόδημα να μην υπερβαίνει το ποσό των 6000,00 €,
- β) για **ζευγάρια ή οικογένειες με κοινωνικοοικονομικά προβλήματα, ανεργία, τρίτεκνες ή πολύτεκνες** οικογένειες το ανωτέρω ποσό προσαυξάνεται αθροιστικά κατά 1200,00 € για τα προστατευόμενα μέλη, σύζυγο ή τέκνα.
- γ) για **Άτομα με Ειδικές ανάγκες, ή με αναπηρία 67% και άνω** το ποσό να μην υπερβαίνει τις 9000,00 €.

Σε περίπτωση που οι δικαιούχοι είναι ενοικιαστές τότε θα αφαιρείται από το εισόδημά τους το ποσό που καταβάλουν ως ενοίκιο της κατοικίας τους.

#### **ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ**

Με βάση τα παραπάνω οικονομικά κριτήρια οι δικαιούχοι θα χωριστούν στις παρακάτω κατηγορίες:

1. Μοναχικά άτομα
2. Ζευγάρια (δύο άτομα που διαμένουν μαζί)
3. Οικογένειες που έχουν έως 2 παιδιά
4. Οικογένειες που έχουν 3-4 παιδιά
5. Οικογένειες που έχουν 5 παιδιά και άνω
6. Μονογονεϊκές οικογένειες που έχουν έως 2 παιδιά
7. Μονογονεϊκές οικογένειες που έχουν 3-4 παιδιά
8. Μονογονεϊκές οικογένειες που έχουν 5 παιδιά και άνω
9. Τρείς και περισσότεροι ενήλικοι που κατοικούν μαζί

Τα παιδιά σε μία οικογένεια μπορεί να είναι ανήλικα ή σπουδάζουν ή προστατευόμενα λόγω αναπηρίας.

### **ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ**

Οι ποσότητες των προϊόντων που θα προσφέρονται στους δικαιούχους θα είναι ανάλογες με τη διαθεσιμότητα που θα έχει το Παντοπωλείο τόσο στα είδη που θα προμηθεύεται ο Δήμος, όσο και σε αυτά που θα προέρχονται από δωρεές.

Για κάθε μία από τις κατηγορίες ωφελουμένων που αναφέρουμε θα καθορίζεται κλιμακωτά, ανάλογα με την οικογενειακή τους κατάσταση και τον αριθμό των ατόμων, η ποσότητα των προϊόντων που θα τους χορηγείται, με απόφαση της Επιτροπής.

### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup> Διαδικασία – Δικαιολογητικά εγγραφής**

Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να ενταχθούν στο πρόγραμμα με την επανεξέταση των καταστάσεων, όπως ανωτέρω περιγράφεται, θα απευθύνονται στο Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού του Δήμου και θα υποβάλουν αίτηση συμμετοχής προσκομίζοντας τα παρακάτω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

1. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου
2. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
3. Φωτοτυπία εκκαθαριστικού σημειώματος
4. Φωτοτυπία Ε9 ή υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι υπόχρεος/η σε δήλωση Ε9
5. Πιστοποιητικό ΚΕΠΑ ή Υγειονομικής Επιτροπής εφόσον είναι εφόρου ζωής και έχει εκδοθεί πριν την έναρξη λειτουργίας των ΚΕΠΑ
6. Πρόσφατη βεβαίωση ανεργίας
7. Φωτοτυπία λογαριασμού Δ.Ε.Η. ή Ο.Τ.Ε. ή Μισθωτήριο Συμβόλαιο μέσω του οποίου θα βεβαιώνεται η διεύθυνση της κατοικίας του (εφόσον δεν προκύπτει από το εκκαθαριστικό )
8. Μισθωτήριο Συμβόλαιο μέσω του οποίου θα αφαιρείται από το εισόδημα τους το ποσό που καταβάλουν ως ενοίκιο κύριας κατοικίας
9. Άδεια παραμονής

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας και την ένταξη των αιτούντων στο πρόγραμμα, θα παραδίδεται σε αυτούς βεβαίωση της υπηρεσίας με την οποία θα εξυπηρετούνται από το Κοινωνικό Παντοπωλείο. Η βεβαίωση εκτός από πρόσβαση στα προϊόντα του Κοινωνικού Παντοπωλείου εξασφαλίζει και την ανωνυμία των δικαιούχων. Για το σκοπό αυτό θα αναγράφεται ο κωδικός αριθμός του δικαιούχου που θα αντιστοιχεί στο ηλεκτρονικό αρχείο που θα τηρεί το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού με τα στοιχεία του δικαιούχου και του εκπρόσωπού του (εφόσον υπάρχει).

Η διάρκεια ισχύος της θα είναι 6 μήνες με δυνατότητα παράτασης μετά από την προσκόμιση των αντίστοιχων δικαιολογητικών



Για τους δικαιούχους που δεν είναι σε θέση να παραβρίσκονται οι ίδιοι στο Κοινωνικό Παντοπωλείο, λόγω ηλικίας ή άλλων ιδιαίτερων προβλημάτων, τα προϊόντα θα παραδίνονται στον ορισμένο από αυτούς εκπρόσωπό τους ή ο Δήμος Μονεμβασιάς θα αναλαμβάνει τη μεταφορά των προϊόντων στο σπίτι τους μέσω του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» της Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης ή άλλου ανάλογου προγράμματος.

### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> Υποχρεώσεις δικαιούχων**

- Οι δικαιούχοι οφείλουν να σέβονται τους υπαλλήλους καθώς και τους χώρους του Δημοτικού Παντοπωλείου
- Οι δικαιούχοι οφείλουν να προσκομίζουν οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό τους ζητηθεί από την αρμόδια υπηρεσία, αλλιώς θα εξαιρούνται αμέσως από το πρόγραμμα.
- Οι δικαιούχοι οφείλουν να ενημερώνουν το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού για την απώλεια της βεβαίωσης που τους έχει χορηγηθεί.

### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> Αρμοδιότητες Επιτροπής Λειτουργίας**

- Ελέγχει και συντάσσει την κατάσταση των αιτούντων για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα
- Διακόπτει την παροχή βοήθειας σε οποιοδήποτε δικαιούχο που:
  - Παραβεί τον παρόντα κανονισμό
  - Αρνηθεί την επανεξέτασή του
  - Δημιουργεί προβλήματα στους υπαλλήλους και στο χώρο του Παντοπωλείου ή σε εξυπηρετούμενους σε αυτό
- Έχει την ευθύνη για το λογιστικό έλεγχο και τη γενικότερη εύρυθμη λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου

Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το Πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΡΙΧΕΙΛΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**  
1)ΧΡΙΣΤΑΚΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ  
2)ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ  
3)ΛΥΡΑΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ  
4)ΚΑΛΟΓΕΡΙΝΗΣ ΗΛΙΑΣ  
5)ΧΑΡΑΜΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ

**Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Γραμματέας Ο.Ε.**

**Δελήγιαννης Νικόλαος**